

Số: 101 TB/PHHY

Hung Yên, ngày 09 tháng 7 năm 2026

**THÔNG BÁO**  
**Về công khai điểm thi và phúc khảo bài thi kết thúc học phần học kỳ 2**  
**năm học 2025-2026**

Phân hiệu Học viện Tài chính tại Hưng Yên thông báo về việc công khai kết quả thi và nhận đơn phúc khảo bài thi kết thúc học phần học kỳ 2 năm học 2025-2026, như sau:

**1. Về công khai kết quả bài thi kết thúc học phần**

Nhà trường công khai điểm thi kết thúc học phần lên Cổng thông tin điện tử của Trường theo từng học phần. Thời gian bắt đầu từ ngày 09/7/2026.

**2. Về phúc khảo bài thi kết thúc học phần**

- Thời gian nhận đơn phúc khảo: Từ ngày 09/7/2026 đến ngày 16/7/2026.
- Địa điểm nhận đơn phúc khảo: Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng (Cơ sở 2 cô Đỗ Thị Kim Thoa; Cơ sở 1 cô Nguyễn Thị Hoàng Yến).
- Mẫu đơn phúc khảo: Sinh viên tải từ Cổng thông tin điện tử của Trường hoặc nhận từ phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng.

Vậy, Phân hiệu Học viện Tài chính tại Hưng Yên thông báo đến các Sinh viên biết và yêu cầu Sinh viên phải có trách nhiệm kiểm tra điểm thi của mình. Nếu Sinh viên có nhu cầu phúc khảo bài thi thì phải làm đơn phúc khảo theo mẫu, thời gian, địa điểm thông báo ở trên. Hết thời gian quy định, Sinh viên không có quyền phúc khảo bài thi./.

**Nơi nhận:**

- BGĐ Phân hiệu;
- Các đơn vị trong Phân hiệu
- Cổng thông tin điện tử;
- Lưu: VT, KT&QLCL

**GIÁM ĐỐC PHÂN HIỆU**



**Nguyễn Thị Bích Diệp**

**Phụ lục**  
**MẪU ĐƠN PHÚC KHẢO BÀI THI KẾT THÚC HỌC PHẦN**  
(Kèm theo Thông báo số 101 TB/PHHY ngày 09 tháng 7 năm 2026 của Phân hiệu  
Học viện Tài chính tại tỉnh Hưng Yên)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

-----\*\*\*-----

**ĐƠN XIN PHÚC KHẢO**

Kính gửi: **Ban Giám Đốc**

**Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng**

Tên em là:.....

Sinh ngày:.....tháng..... năm.....Mã sinh viên.....Khóa.....

Số điện thoại:.....

Em đã dự thi học kỳ.....năm học.....với số điểm môn thi như sau:

- Môn.....Điểm thi..... Số báo danh.....

Số phách.....Lớp tín chỉ.....

- Môn.....Điểm thi..... Số báo danh.....

Số phách.....Lớp tín chỉ.....

Nay em viết đơn này đề nghị Nhà trường, Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng cho phép em được phúc khảo môn thi sau:

Môn.....

Môn.....

Em xin đóng lệ phí phúc khảo đầy đủ 30.000đ/1 môn.

***Em xin trân trọng cảm ơn!***

Ngày.....tháng.....năm.....

**Người làm đơn**